

«Утверждаю»
Директор ГПОУ
«Кемеровский областной художественный колледж»
Т.В. Фролова



Рассмотрено на заседании педагогического совета
ГПОУ «Кемеровский областной художественный колледж»
Протокол № 36 от 29.08.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об учёте и контроле посещаемости занятий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учёте и контроле посещаемости занятий в государственном профессиональном образовательном учреждении «Кемеровский областной художественный колледж» (далее – колледж) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом колледжа;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения Кемеровский областной художественный колледж»;
- другими локальными нормативными правовыми актами колледжа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к организации учета посещаемости обучающимися учебных занятий, осуществлению мер по профилактике пропусков, препятствующих получению высокого уровня общей успеваемости, и является обязательным для всех сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей).

2. Требования к выполнению дисциплины

2.1. Обучающийся очной формы обучения обязан выполнять требования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, установленный внутренний распорядок, посещать все виды занятий, предусмотренные расписанием учебных занятий.

2.2. Неисполнением указанной обязанности являются, в частности, допущенные без уважительных причин случаи:

- неявки на занятие – отсутствие на занятии в течение более чем половины времени, отведенного на его проведение;
- опоздания на занятие – прибытие на учебное занятие позже 15 минут после его начала;
- ухода с занятия до его окончания.

2.3. Уважительными причинами отсутствия обучающегося на учебных занятиях и экзаменах являются:

- болезнь, подтвержденная документами, предусмотренными законодательством РФ, выданными медицинской организацией;
- другие причины (обстоятельства чрезвычайного, непредвиденного характера; по согласованию с педагогом на основании личного мотивированного обращения обучающегося, письменного заявления родителей (законных представителей), документов из других учреждений и организаций) при условии предоставления обучающимся письменного заявления или объяснения и соответствующих документов, свидетельствующих об уважительности пропусков).

2.4. В случае неявки на занятия по уважительной причине обучающийся или его родители (законные представители) в тот же день обязаны сообщить классному руководителю или заведующему отделением о его отсутствии на занятиях.

2.5. В отдельных случаях обучающемуся может быть разрешено пропустить определенное количество занятий:

- освобождение обучающихся от учебных занятий без документального подтверждения уважительности причин пропуска допускается с разрешения классного руководителя и заведующего отделением по письменному заявлению обучающегося или его законных представителей (в случае его несовершеннолетия), но не более чем на 2 дня;
- освобождение обучающихся от учебных занятий более чем на два дня без документального подтверждения уважительности причин пропуска допускается с разрешения директора по письменному заявлению обучающегося или его законных представителей (в случае его несовершеннолетия), согласованному с классным руководителем и заведующим отделением.

2.6. В случае положительного решения обучающийся обязан предупредить о пропуске занятий преподавателей, ведущих занятия, и по их требованию

отработать пропущенные темы. Сроки и форма отработки устанавливаются преподавателем.

2.7. Если отсутствие обучающегося на учебных занятиях связано с выездом за пределы города, его освобождение от занятий оформляется приказом по колледжу.

1. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания

3.1. Пропуск учебных занятий без уважительных причин является грубым нарушением дисциплины и влечет за собой меры дисциплинарного взыскания.

3.2. Согласно ч. 4 ст. 43 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за неисполнение или нарушение Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из колледжа.

3.3. При пропуске занятий без уважительной причины до 6 часов классный руководитель проводит беседу с обучающимся. При повторном пропуске занятий заведующий отделением совместно с классным руководителем проводят беседу с обучающимся и доводят до сведения родителей информацию о пропусках занятий.

3.4. При последующих пропусках занятий без уважительных причин к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

3.4.1. **объявление замечания** - если в течение месяца студент пропустил без уважительных причин до 25% занятий в совокупности по различным предметам;

3.4.2. **объявление выговора** - если в течение месяца обучающийся пропустил без уважительных причин более 25% занятий в совокупности по различным предметам;

Обучающиеся, получившие выговор, не имеют права выдвигаться на премии или ходатайствовать об особых условиях промежуточной аттестации.

3.4.3. **отчисление из колледжа** - в случае дальнейшего нарушения дисциплины и неоднократных выговоров и пропуски без уважительных причин (за очередной семестр более 50% занятий в совокупности по различным предметам).

3.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания колледж должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов

обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.6. До применения взыскания от нарушителя дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

При применении дисциплинарного взыскания по п.3.4.3. к несовершеннолетним обучающимся необходимо согласование на отчисление с комиссией по делам несовершеннолетних и защите прав (КДНиЗП).

3.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в 3.5. настоящего положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации колледжа, но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

3.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4. Организация педагогической деятельности по предупреждению пропусков и опозданий

4.1. Преподаватели ежедневно ведут учёт пропусков занятий в журналах учебных занятий и отвечают за их достоверность.

4.2. Ежедневный учет посещаемости на уровне группы осуществляет классный руководитель.

Классные руководители групп составляют ведомость учёта часов, пропущенных обучающимися за месяц, организуют сбор оправдательных документов и в течение трех рабочих дней делают отметки пропусков занятий по уважительной причине.

4.3. Опоздания отмечаются в журнале как пропуск. Обучающиеся должны взять допуск в учебной части. Причины опозданий указываются в объяснительной записке на имя директора колледжа.

4.4. Классные руководители и заведующие отделениями проводят профилактическую работу по снижению количества пропусков учебных занятий, применяют меры педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся, пропускающим учебные занятия, информируют родителей обучающихся о пропусках учебных занятий.

4.5. Заместитель директора по УВР контролирует деятельность педагогического коллектива по предупреждению пропусков; не реже одного раза в месяц проводит рейды по проверке посещаемости в группах; отвечает за сбор, хранение и анализ информации о пропущенных занятиях.

4.6. Директор колледжа осуществляет общее руководство, принимает решения по заявлениям классных руководителей, родителей.

4.7. Обучающиеся, систематически пропускающие занятия без уважительной причины, могут быть заслушаны на предметно-цикловых комиссиях, оперативном совещании сотрудников, собраниях учебных групп. По решению администрации обучающиеся приглашаются на малый педагогический совет, где рассматриваются дальнейшие меры педагогического воздействия.

5. Ответственность родителей (законных представителей) учащихся за обеспечение посещаемости учебных занятий

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность за воспитание своих детей и обеспечивают получение ими основного общего образования (ст.43.4. конституция РФ).

5.2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обязывает родителей (законных представителей) обучающихся выполнять Устав колледжа и иных локальных нормативных правовых актов, положений, предусмотренных Уставом колледжа.

5.3. Родители обязаны обеспечить посещаемость занятий в течение учебного времени и дополнительных занятий в случае продления семестра, учебного года по причине неуспеваемости или пропусков занятий на основании приказа директора колледжа.

5.4. Родители, получившие письменные и устные уведомления администрации колледжа о результатах проверки состояния посещаемости учебных занятий и учебных достижений, сообщают о получении информации в устной или письменной форме.